

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**с муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования**  
**«Детская школа искусств № 3»**

г.Сарапул

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», в лице директора Максимова Юрия Михайловича, действующего на основании Устава и Лицензии на осуществление образовательной деятельности Регистрационный № 1385 от 17.06.2016г., серия 18 ЛО1 № 0001353, выданной Службой по надзору и контролю в сфере образования при Министерстве образования и науки Удмуртской Республики, срок действия лицензии – бессрочно, именуемый в дальнейшем "**Исполнитель**", с одной стороны и

---

(фамилия, имя, отчество)

родителя, законного представителя, именуемый в дальнейшем "**Заказчик**", с другой стороны, а совместно именуемые "**Стороны**", заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется принять несовершеннолетнего обучающегося

---

(фамилия, имя, отчество)

на обучение по дополнительной образовательной программе, направленной на разностороннее развитие обучающегося с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей, формирование общей культуры, интеллектуальных, эстетических и личностных качеств, в том числе достижение им уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения им общеобразовательной программы художественно-эстетической направленности, а Заказчик обязуется оплатить дополнительные образовательные услуги в порядке, предусмотренном настоящим договором.

1.2. Исполнитель предоставляет дополнительные образовательные услуги по лицензированным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности – художественное отделение.

1.3. Освоение дополнительных образовательных программ несовершеннолетнего обучающегося сопровождается проведением промежуточных аттестаций (просмотров по итогам четверти и учебного года).

1.3. Нормативный срок освоения в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий составляет **4 года**.

1.4. По окончании срока обучения выдается свидетельство о прохождении обучения полного курса художественного отделения.

1.5. Форма обучения – групповая.

### 2. Обязанности сторон

2.1. *Исполнитель обязуется:*

2.1.1. Зачислить несовершеннолетнего, обучающегося на художественное отделение.

2.1.2. Осуществлять присмотр за несовершеннолетним, обучающимся во время его пребывания в учреждении.

2.1.3. Во время нахождения несовершеннолетнего обучающегося в учреждении обеспечить:

- охрану жизни и психического здоровья воспитанника;

- уважение и защиту чести и достоинства ребенка;

- защиту ребенка от всех форм физического и психологического насилия;

- индивидуальный подход к несовершеннолетнему обучающемуся, учитывая особенности его развития;

- сохранность имущества несовершеннолетнего обучающегося;

2.1.4. Организовывать деятельность несовершеннолетнего обучающегося в учреждении в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями и содержанием образовательной программы.

2.1.5. Организовать предметно-развивающую среду для несовершеннолетнего обучающегося, в том числе помещение, оборудование, дидактические материалы, наглядные пособия.

2.1.6. Сохранить место за несовершеннолетним, обучающимся в случае его болезни, объявления карантина и в иных случаях по письменному заявлению Заказчика.

2.1.7. Взаимодействовать с родителями и другими членами семьи несовершеннолетнего обучающегося по вопросам обучения. Знакомить их с успехами несовершеннолетнего обучающегося, темпами его обучения.

2.1.8. Ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление дополнительной образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей).

**2.2. Заказчик обязуется:**

2.2.1. Вносить плату за содержание несовершеннолетнего обучающегося в МБУДО «Детская школа искусств № 3» в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.2. Представить документы, необходимые для зачисления несовершеннолетнего обучающегося в учреждение, а также документы, необходимые для установления размера платы за его обучение.

2.2.3. Информировать Исполнителя об отсутствии несовершеннолетнего обучающегося в случае его болезни или по иным причинам и не менее чем за один день информировать о приходе несовершеннолетнего обучающегося после его отсутствия.

2.2.4. После перенесенного несовершеннолетним, обучающимся заболевания, а также при отсутствии ребенка более 3 дней представлять справку с медицинского учреждения для корректировки оплаты за обучение.

2.2.7. Не давать несовершеннолетнему, обучающемуся с собой в учреждение колющие, режущие, огнеопасные предметы и лекарственные препараты.

2.2.8. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонов, возникновения права на льготы по оплате за обучение несовершеннолетнего обучающегося в образовательное учреждение.

2.2.9. Ежемесячно информировать Исполнителя о поступлении платежей за полученные образовательные услуги, путем предоставления платежных документов.

### **3. Права сторон**

**3.1. Исполнитель имеет право:**

3.1.1. Выбирать и реализовывать программу обучения, методики и технологии, учитывая особенности несовершеннолетнего обучающегося.

3.1.2. Вносить предложения по совершенствованию развития, и обучения ребёнка в семье.

3.1.3. На отчисление несовершеннолетнего обучающегося из образовательного учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательном учреждении.

**3.2. Заказчик вправе:**

3.2.1. Заслушивать отчеты руководителя и преподавателей о работе образовательного учреждения.

3.2.2. Участвовать в различных мероприятиях, проводимых образовательным учреждением (детские праздники, конкурсы, выставки, открытые занятия).

3.2.3. Делать добровольные пожертвования образовательному учреждению.

3.2.4. По согласованию с Исполнителем образовательного учреждения находиться с ребенком в группе в период его адаптации.

### **4. Стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты**

4.1. Стоимость обучения по дополнительной образовательной программе, оказываемых Исполнителем, составляет \_\_\_\_\_ руб. в месяц.  
( сумма цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ руб. в год.  
( сумма цифрами и прописью)

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Исполнитель вправе снизить стоимость услуг по настоящему договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств дошкольной образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости образовательных услуг устанавливаются согласно Перечня категорий потребителей (несовершеннолетних обучающихся) и доводятся до сведения Заказчика.

4.4. Заказчик производит оплату услуг, предусмотренных настоящим договором, на расчетный счет Исполнителя ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца.

4.5. Датой исполнения обязательства по оплате услуг считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата услуг подтверждается копией платежного документа.

4.6. Оплата за обучение в школе производится после 1-го занятия в текущем месяце, на второе занятие в обязательном порядке предоставляется оригинал квитанции, либо копия об уплате за обучение текущего месяца.

При просрочке внесения платы за обучение, Исполнитель имеет право не допускать Заказчика до занятий, начиная с 15 числа текущего месяца.

4.7. В случае отчисления из школы по инициативе Заказчика, либо по другим причинам, сумма денежных средств за дни не посещения занятий возвращаются по заявлению, которое направляется на имя директора школы.

4.8. Оплата за обучение может быть снижена при отсутствии Заказчика на занятиях по уважительной причине на основании заявления Заказчика, предоставленного директору школы, либо при отсутствии Заказчика на занятиях по болезни (при наличии документа из медицинского учреждения) в период текущего месяца.

4.9. Отсутствие Заказчика на занятиях по неуважительной причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты за обучение.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.4. Заказчик несет ответственность за своевременный контроль по оплате за предоставленные платные образовательные услуги.

## **6. Основания расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты по настоящему договору сроком 1 месяц, либо неоднократно нарушает иные

обязательства, предусмотренные п.2.2. настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

6.4. Если Заказчик своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после однократного предупреждения Заказчик не устранил указанные нарушения.

Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

## 7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

7.2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, подлежит применению действующее законодательство Российской Федерации.

8.3. Все изменения или дополнения к настоящему договору действительны, если они подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

8.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 9. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств №3»  
г.Сарапул, ул.Труда 3,  
ИНН 1827016591  
БИК 049401001  
КПП 183801001  
Расчетный счет 40701810694011000003  
Отделение-НБ УР г. Ижевск  
[http://adm-sarapul.ru/dshi\\_3](http://adm-sarapul.ru/dshi_3)

Директор \_\_\_\_\_ Максимов Ю.М.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М. П.

Заказчик

\_\_\_\_\_ ( фамилия, имя, отчество)

Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( подпись, расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.